



PLA ESTRATÈGIC SANT TOMÀS 2024-2026

VI 01/03/2024

Índex

I. Introducció	3
I.1 Presentació	3
I.2 Procés de planificació estratègica	
a) Metodologia	4
b) Fases	5
c) Participació	5
d) Esquema dels processos clau	6
e) Elements i conceptes	7
2. Diagnosi	7
2.1 l'Entitat que tenim	7
2.2 Informació disponible	7
3. Marc estratègic	8
3.1 Missió	8
3.2 Visió	8
3.3 Valors	8
3.4 Eixos estratègics	9
3.5 Objectius estratègics.....	9
4. Pla d'Acció 2024-2026	10
4.1 Accions eix estratègic/1	10
4.2 Accions eix estratègic/2	12
4.3 Accions eix estratègic/3	13
4.4 Accions eix estratègic/4	14
5. Quadre de Comandament	15
5.1 Progrés eix estratègic/1	15
5.2 Progrés eix estratègic/2	16
5.3 Progrés eix estratègic/3	17
5.4 Progrés eix estratègic/4	18

I. INTRODUCCIÓ

I.1 Presentació

Sant Tomàs va néixer el 1967 i ja compta amb més de 55 anys de trajectòria en l'acompanyament de les persones amb discapacitat intel·lectual i dificultats en el desenvolupament de la comarca d'Osona. Uns anys d'experiència i aprenentatges que ens han permès avançar en la millora de la qualitat de vida de les persones usuàries i les seves famílies. Per poder-ho continuar fent ens cal fixar reptes, identificar els desafiaments, i definir les accions de treball necessàries. Això és el que recull aquest Pla Estratègic que podeu llegir.

El treball compartit entre les diferents persones, col·lectius, entitats o administracions vinculades amb Sant Tomàs han permès definir 4 eixos que han de guiar totes les accions que volem desenvolupar en els pròxims tres anys. Volem esdevenir una entitat de referència en el respecte i el foment de l'autonomia i la participació de les persones usuàries, volem millorar el desenvolupament de les persones que treballen a Sant Tomàs per fer créixer l'entitat, volem promoure canvis socials i comunitaris que permetin assegurar la igualtat i la sensibilització del nostre entorn i volem comprometre'ns amb l'economia social i solidària per assegurar la sostenibilitat de l'entitat.

Tot això és el que hem recollit en aquest Pla que contempla fins a 71 accions de treball que ens guiaran durant els pròxims tres anys. Som conscients ens hem posat el nivell d'exigència ben amunt però també sabem que només amb esforç podem avançar cap a la millora continua.

Ens hi ajudeu?

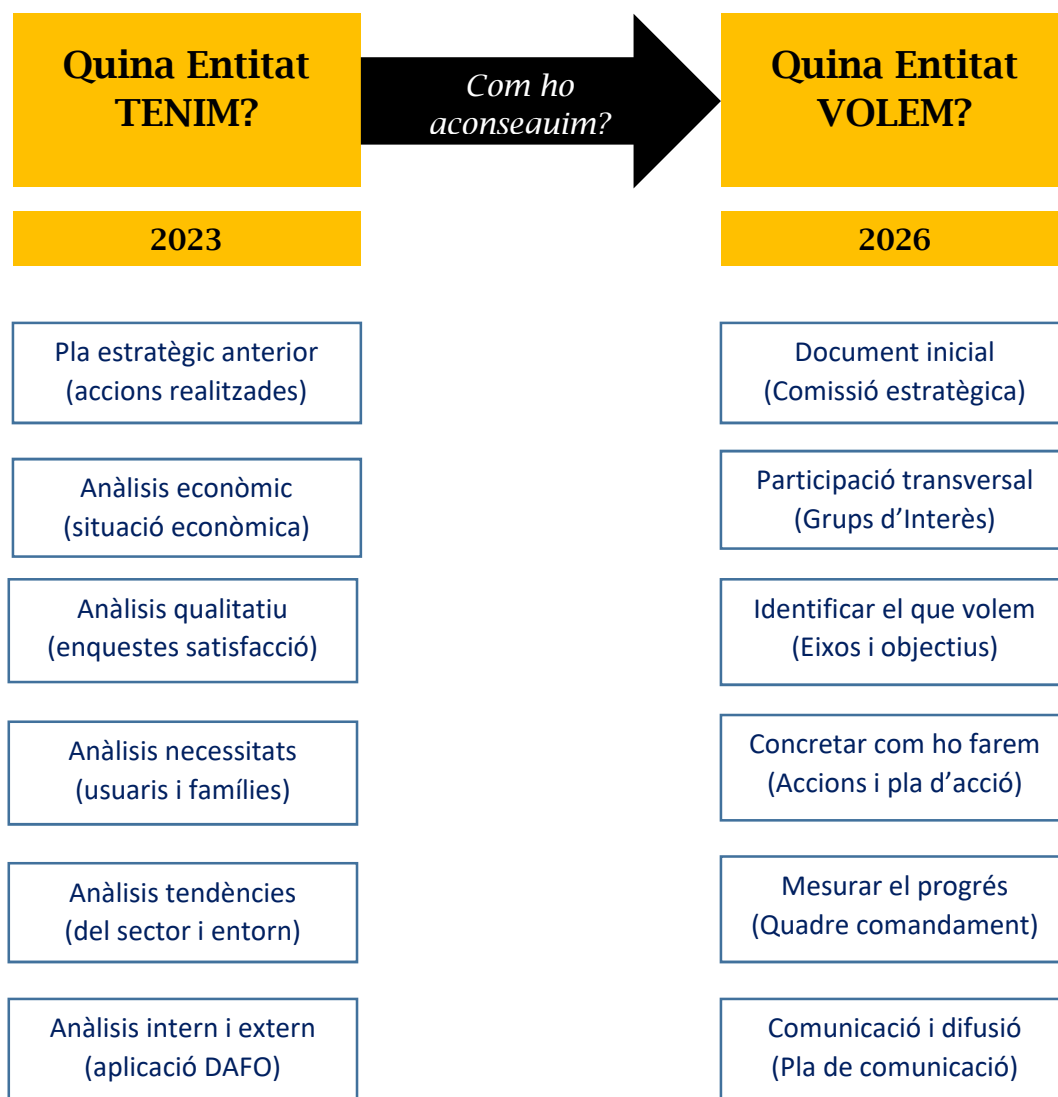
Joan Casany Viñeta

President

I.2 Procés de planificació estratègica

a) Metodologia.

El procés de planificació estratègica consisteix bàsicament en la realització d'una diagnosi de l'organització actual (l'Entitat que tenim), identificar els principals atributs i trets diferencials del model de futur (l'Entitat que volem), i definir el full de ruta i les accions prioritàries que ens han de permetre passar de la situació actual a la situació futura desitjada.



b) Fases.

El procés de planificació estratègica de l'Entitat de 5 Fases:

Fase 1	Fase 2	Fase 3	Fase 4	Fase 5
<ul style="list-style-type: none"> · Planificació del procés. · Anàlisi i diagnòsi. 	<ul style="list-style-type: none"> · Procés participatiu. · Objectius a assolir. 	<ul style="list-style-type: none"> · Accions a realitzar. · Pla d'Acció. 	<ul style="list-style-type: none"> · Indicadors de progrés. · Quadre comandament. 	<ul style="list-style-type: none"> · Document final Pla Estratègic. · Pla de comunicació.

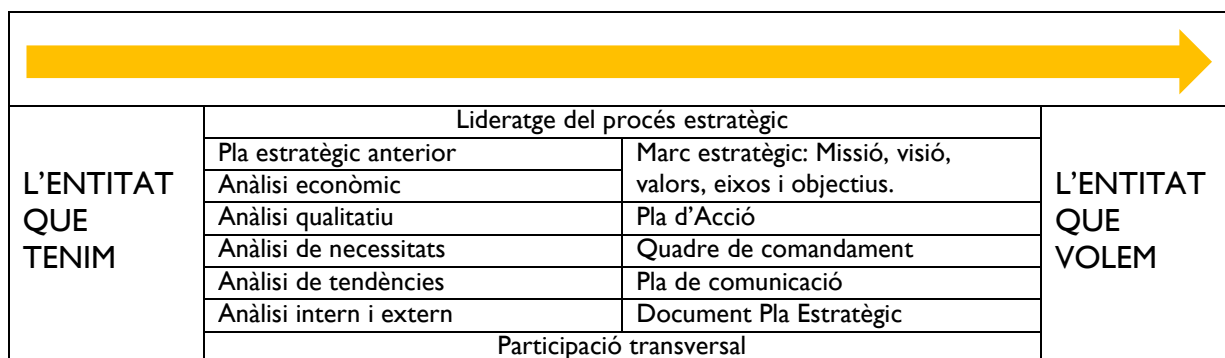
c) Participació.

El procés d'elaboració del Pla Estratègic de l'entitat s'ha organitzat i desenvolupat amb la implicació dels següents participants que han desenvolupat diferents funcions:

- **Comissió Estratègica:** Membres de la Junta i Patronat i persones amb càrrec del Comitè de Direcció de l'entitat. La seva funció és el seguiment del procés de planificació estratègica, presentació, contrast i validació de propostes i presa de decisions. Manteniment de reunions periòdiques de treball i seguiment.
- **Socis:** Les persones que amb el seu suport participen de la governança de l'entitat o col·laboren en la seva sostenibilitat.
- **Usuaris i famílies:** Són les persones destinatàries de tots els serveis i activitats que realitza l'Entitat.
- **Professionals:** Són el conjunt de treballadors i treballadores, amb i sense discapacitat, que formen part de l'equip humà de Sant Tomàs.
- **Direcció:** Persones que ostenten responsabilitats de Direcció dels diferents serveis i àrees de l'entitat. La seva funció és facilitar l'anàlisi i formulació estratègica a través de l'aportació d'idees, opinions i/o impressions en relació als eixos estratègics i/o prioritats estratègiques en el marc dels diferents serveis de l'Entitat.
- **Professionals externs:** Representants de les entitats i institucions amb interessos compartits amb l'entitat. La seves aportacions faciliten l'anàlisi de l'entorn de l'entitat.
- **Fundación Jose Antonio Segarra (IESE):** Per la formulació i elaboració de tot aquest Pla Estratègic de Sant Tomàs hem comptat amb el seu inestimable assessorament.

d) Esquema dels processos clau.

A continuació es presenta gràficament i a títol il·lustratiu un esquema del procés de planificació estratègica de l'Entitat.



e) Elements i conceptes

El present Pla Estratègic conté una formulació dels següents elements conceptuals:

- **La missió:** Defineix la raó de ser de l'entitat.
- **La visió:** Estableix a què aspira l'entitat amb un horitzó de llarg termini, i es formula a partir dels atributs del model de futur o palanques de canvi.
- **Els valors:** En el context de la planificació estratègica, són les característiques pròpies a través de les quals l'Entitat vol ser reconeguda i percebuda i que configuren la forma d'actuar de la institució i la singularitzen.
- **Els eixos estratègics:** Configuren blocs de contingut que permeten estructurar i agrupar d'una manera coherent el conjunt de l'activitat de l'Entitat.
- **Els objectius estratègics:** Són la formulació en clau estratègica de les prioritats que han de caracteritzar l'actuació de l'Entitat en cadascun dels eixos estratègics prèviament definits.
- **Les accions:** Són les accions que s'han de desenvolupar i que han de servir per concretar la visió estratègica formulada en els eixos i els objectius.
- **Pla d'acció:** És l'eina de planificació estratègica per ajudar a desglossar els objectius en tasques operatives i assolibles.
- **El quadre de comandament:** És l'instrument que recull de forma sintètica i sistematitzada la informació rellevant sobre la gestió, la realització i l'assoliment dels objectius i les seves accions.
- **Responsable:** Persona del Comitè de Direcció que coordina i es responsabilitza que l'acció s'executi correctament.
- **Indicadors:** Per mesurar el progrés assolit en cada una de les accions s'utilitzen 3 indicadors. Percentatge de compliment (COM), nivell d'impacte de (IMP) i nivell d'esforç (ESF).
- **Pla de comunicació:** És el conjunt d'accions orientades a informar i donar transparència a tots els grups d'interès del contingut del Pla Estratègic, amb l'objectiu d'aconseguir el compromís i implicació de les persones en la seva execució.
- **Document del Pla Estratègic:** És el document final on es recull tota la informació rellevant del Pla Estratègic per la seva implementació, gestió i control.

II. DIAGNÒSI

2.1 L'Entitat que tenim

Metodologia d'anàlisi DAFO

L'anàlisi DAFO consisteix a analitzar el context competitiu des de dues vessants: externa i interna.

- La vessant INTERNA analitza les fortaleses i debilitats de l'Entitat d'una manera individual i basant-nos sempre en fets objectius o reals.
- La vessant EXTERNA és la que identifica les oportunitats i amenaces que es donen en el sector, i que l'Entitat haurà d'aprofitar i superar respectivament.

Un cop realitzat l'anàlisi DAFO, la formulació estratègica consisteix en respondre a les preguntes següents:

- Com podem explotar cada fortalesa?
- Com podem superar o contrarestar cada debilitat?
- Com podem aprofitar cada oportunitat?
- Com ens podem defensar de cada amenaça?

2.2 Informació disponible

El present Pla Estratègic, i més concretament la diagnosi realitzada de l'entitat actual, s'ha elaborat en base a la informació i plantejaments continguts, entre altres, en els següents documents:

- Pla estratègic anterior.
- Memòries d'activitat de l'entitat.
- Comptes anuals auditats dels últims 5 anys.
- Enquestes de satisfacció dels grups d'interès.
- Informació específica del sector.
- Informació socioeconòmica de l'entorn on realitza l'activitat l'entitat.
- Documentació de noves tendències en l'àmbit del tercer sector.
- Informació comparativa d'altres entitats del sector.
- Altres informacions i documents rellevants.

III. MARC ESTRATÈGIC

El marc estratègic el constitueixen les principals característiques i elements propis i diferencials del model de futur de l'Entitat que volem i que han de servir per prioritzar els objectius estratègics i les línies d'actuació, i en els que s'haurien de centrar els esforços en els propers anys.

3.1 Missió

La nostra raó de ser.

Millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual o amb dificultats en el desenvolupament i les seves famílies.

3.2 Visió

L'Entitat que visualitzem a llarg termini.

Ser una organització centrada en la persona, que col·labora amb la societat i que treballa en xarxa per proporcionar suports de qualitat que promouen l'apoderament de les persones i el desenvolupament sostenible mitjançant els instruments i l'esperit propis de l'economia social i solidària.

Àmbit territorial: Osona i Lluçanès.

3.3 Valors

La Fundació Sant Tomàs es distingeix per posar sempre la persona en el centre, com a forma de reconeixement de la seva dignitat. La dignitat humana és el fonament sobre el qual es construeixen els valors que orienten les nostres accions i decisions. En el context organitzatiu comprometre's amb aquests valors ens permet complir amb la nostra missió de millora social i, al mateix temps, vertebrar el sentit i genera credibilitat social.

- **Compromís:** Implicació individual i col·lectiva amb la defensa de la dignitat de les persones i els seus drets fonamentals, per aconseguir una societat més inclusiva i humana.
- **Equitat:** Actitud per proporcionar un tracte just i adequat a totes les persones, perquè s'asseguri un accés igualitari a les oportunitats i/o recursos disponibles, tenint en compte les seves diferències individuals i les necessitats específiques.
- **Integritat:** Disposició a actuar amb rectitud, honestat i veracitat en totes les interaccions i decisions, alineant les accions amb els valors i principis establerts.
- **Responsabilitat:** Capacitat per desenvolupar les tasques i prendre decisions amb competència, rigor i dedicació, assumint les conseqüències de les pròpies accions i buscant constantment la millora i la qualitat.
- **Sostenibilitat:** Protecció i respecte de la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental, perquè l'organització perduri en el temps, contribueixi al benestar de les persones i preservi el medi ambient.
- **Transparència i comunicació:** Habilitat per assolir una comunicació efectiva a l'hora de compartir informació rellevant de manera clara, accessible i comprensible, i així fomentar la confiança, la participació i la rendició de comptes.

3.4 Eixos estratègics

La forma d'estructurar i agrupar el conjunt de l'activitat de l'Entitat.

Els eixos estratègics configuren blocs de contingut que permeten estructurar i agrupar d'una manera coherent el conjunt de l'activitat de l'Entitat. El Pla Estratègic de Sant Tomàs s'ha estructurat a través de 4 Eixos Estratègics:

- Eix estratègic 1: ATENCIÓ CENTRADA A LA PERSONA I LES SEVES FAMÍLIES.
- Eix estratègic 2: GESTIÓ DEL TALENT I ORGANITZACIÓ.
- Eix estratègic 3: PRESENCIA SOCIAL I COMPLICITAT AMB EL TERRITORI.
- Eix estratègic 4: ECONOMIA SOCIAL I SOSTENIBILITAT.

3.5 Objectius estratègics per eixos

La formulació estratègica de les prioritats en cadascun dels eixos estratègics.

Els objectius estratègics són la formulació en clau estratègica de les prioritats que han de caracteritzar l'actuació de la Universitat en cadascun dels eixos estratègics prèviament definits.

Eix estratègic 1: ATENCIÓ CENTRADA A LA PERSONA I LES SEVES FAMÍLIES

Millorar la qualitat de vida de les persones usuàries i les seves famílies tenint en compte el seu projecte vital, escollit des de la màxima autonomia i participació. Proporcionar els suports de qualitat i sostenibles.

OBJECTIU 1: Consolidar el model d'atenció centrat en les persones usuàries i les famílies durant el seu itinerari vital.

OBJECTIU 2: Defensar els drets de les persones amb discapacitat intel·lectual i trastorn del desenvolupament.

OBJECTIU 3: Oferir nous suports adaptats a les persones usuàries, a través del coneixement i la innovació.

OBJECTIU 4: Potenciar la inserció socio-laboral i la formació de les persones usuàries.

Eix estratègic 2: GESTIÓ DEL TALENT I ORGANITZACIÓ

Millorar el desenvolupament de tots i totes les professionals i de l'organització per fer créixer l'entitat.

OBJECTIU 1: Desenvolupar un model de gestió que asseguri el benestar dels professionals a l'entitat.

OBJECTIU 2: Impulsar la transformació tecnològica i digital de l'entitat.

OBJECTIU 3: Enfortir el model d'organització i governança per a la sostenibilitat i eficiència de l'entitat.

OBJECTIU 4: Integrar els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) en el funcionament de l'entitat.

Eix estratègic 3: PRESENCIA SOCIAL I COMPLICITAT AMB EL TERRITORI

Promoure canvis socials i comunitaris, implicant els principals grups d'interès, per assegurar la igualtat, accessibilitat i sensibilització del nostre entorn.

OBJECTIU 1: Potenciar les aliances, relacions i col·laboracions amb altres entitats socials.

OBJECTIU 2: Potenciar les aliances, relacions i col·laboracions amb les administracions públiques.

OBJECTIU 3: Augmentar la notorietat i la presència social de l'entitat en els entorns adequats.

Eix estratègic 4: ECONOMIA SOCIAL I SOSTENIBILITAT

Vetllar pel progrés i la sostenibilitat dels diferents serveis socials, educatius i laborals.

OBJECTIU 1: Vetllar per l'equilibri pressupostari de les diferents àrees i serveis de l'entitat.

OBJECTIU 2: Promoure les inversions necessàries per assegurar el creixement i eficiència de l'entitat.

OBJECTIU 3: Potenciar la comercialització dels productes i serveis propis de l'entitat.

IV. PLA D'ACCIÓ 2024-2026

Les accions han de servir per assolir els objectius i la visió estratègica de cada eix.

4.1 Accions eix estratègic/I

ATENCIÓ CENTRADA A LA PERSONA I LES SEVES FAMÍLIES

OBJECTIU 1: Consolidar el model d'atenció centrat en les persones usuàries i les famílies durant el seu itinerari vital.

Acció 1: Model centrat en la persona: Promoure treballar el projecte vital de la persona en totes les dimensions biopsicosocials amb la presa de decisió de la persona.

Acció 2: Model centrat en la persona: Flexibilitzar i col·laborar entre serveis per promoure la PCP com a eix principal de l'entitat.

Acció 3: Envel·liment: Redactar un full de ruta per atendre a l'envel·liment de les persones usuàries.

Acció 4: Model centrat en la família: Potenciar servei/recursos de respir per facilitar la conciliació familiar.

Acció 5: Model centrat en la família: Promoure els grups de participació, els grups de suport i la formació a les famílies (xerrades i tallers).

Acció 6: Hàbits saludables: Oferir programa d'hàbits saludables a les persones. Promoure un estil de vida saludable (emocional, físic i alimentació).

Acció 7: Autogestors : Potenciar i incrementar l'autodeterminació dels usuaris.

Acció 8: Grups de treball: Promoure els grups de treball transversals de professionals dels diferents serveis, que lideren i desenvolupen projectes en benefici de tota l'organització.

OBJECTIU 2: Defensar els drets de les persones amb discapacitat intel·lectual i trastorn del desenvolupament.

Acció 1: Cartera de serveis: Reclamar una reforma (millora i ampliació) de la cartera de serveis (residència de trastorns de conducta infantil i adults,...).

Acció 2: Participació dins Entitat: Dissenyar estratègies perquè les persones puguin participar i opinar tenint en compte la seva voluntat i necessitats. Així com, donar veu a les persones amb discapacitat intel·lectual a l'Entitat.

Acció 3: Accessibilitat: Requerir la millora de l'accessibilitat en el transport públic adaptat a la comarca d'Osona.

Acció 4: Valoració de la satisfacció: Observació, seguiment i enquestes per a la millora continua d'usuaris, famílies, treballadors i clients (satisfacció, suggeriments, queixes,...).

OBJECTIU 3: Oferir nous suports adaptats a les persones usuàries, a través del coneixement i la innovació.

Acció 1: Tecnologia: Incorporar tecnologia al servei de l'autonomia de les persones (software, hardware, intel·ligència artificial).

Acció 2: Innovació: Promoure la recerca i/o el desenvolupament en l'àmbit de l'atenció a les persones amb DID i les seves famílies.

Acció 3: Promoure accions per garantir l'accessibilitat cognitiva: Dins l'Entitat (lectura fàcil, auditiva, espais,...).

Acció 4: Capacitació dels professionals: Capacitar als professionals de ST per atendre millor a les persones amb trastorn de conducta i TEA definint el model de atenció.

Acció 5: Trastorns de conducta: Estudiar un projecte residencial d'atenció a les persones amb trastorn de conducta.

OBJECTIU 4: Potenciar la inserció socio-laboral i la formació de les persones usuàries.

Acció 1: Capacitació professional: Promoure formacions per millorar la inserció laboral i programes de formació dual.

Acció 2: Treball amb suport: Donar suport a les persones en l'àmbit laboral.

Acció 3: Itineraris formatius: Organitzar la formació de l'Entitat i dissenyar els diferents itineraris formatius.

4.2 Accions eix estratègic/2

GESTIÓ DEL TALENT I ORGANITZACIÓ

OBJECTIU 1: Desenvolupar un model de gestió que asseguri el benestar dels professionals a l'entitat.

Acció 1: Gestió del Talent: Millorar els processos d'acollida de nous professionals.

Acció 2 : Pla Gestió del Talent : Potenciar el servei de captació i selecció.

Acció 3: Pla Gestió del Talent: Fer accions per millorar els índex de rotació i absentisme.

Acció 4: Pla Gestió del Talent: Valoració de l'acompliment i facilitar el desenvolupament professional.

Acció 5: Portal de l'empleat: Creació d'un portal de l'empleat que permeti a les persones treballadores accedir de forma àgil i centralitzada tant a informació sobre l'Entitat com a informació de caràcter personal (Programa acollida on-line, plataforma de formació, avaluació de competències, documentació laboral, ...).

Acció 6: Millora condicions laborals: Lluitar per la millora de les condicions laborals del sector.

OBJECTIU 2: Impulsar la transformació tecnològica i digital de l'entitat.

Acció 1: Quadre comandament: Crear una eina de reporting dels indicadors de l'Entitat.

Acció 2: Desplegament Office 365: Implantar-lo com a eina corporativa a tota l'Entitat.

Acció 3: CRM: Crear una única base de dades i determinar l'eina a utilitzar que integri la base de dades de comunicació.

Acció 4: Automatització de processos: Disposar d'un equip tècnic per liderar i implementar tots els projectes de transformació digital.

Acció 5: Eficiència: Implantar accions organitzatives, tècniques i tecnològiques per millorar l'eficiència en el treball.

OBJECTIU 3: Enfortir el model d'organització i governança per a la sostenibilitat i eficiència de l'entitat.

Acció 1: Model de governança: Dissenyar la proposta del model de governança determinant els seus rols i responsabilitats i participació.

Acció 2: Codi de bon govern: Promoure un codi de bon govern i conducta i un pla d'acollida i formació pel Patronat (aspectes jurídics, ètica, coneixement de l'entitat, funcionament, organització, LOPD, Corporate,...).

Acció 3: Transparència: Implantació del sistema intern d'informació (canal de denúncies i suggeriments). Implantació del Pla de Prevenció de Delictes (Corporate Compliance). Revisió i millora tecnològica del compliment de protecció de dades.

Acció 4: Objectius anuals: Planificació i seguiment anual dels objectius del Pla Estratègic de l'entitat.

Acció 5: Codi ètic: Incorporar els valors del Codi Ètic a les diferents actuacions.

OBJECTIU 4: Integrar els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) en el funcionament de l'entitat.

Acció 1: Pla de salut i benestar de les persones: Promoure una vida sana i el benestar per a totes les persones a totes les edats.

Acció 2 : Pla educació inclusiva i formació contínua: Promoure una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom.

Acció 3: Pla d'oportunitats i desenvolupament professional: Promoure un treball digne i un desenvolupament professional

Acció 4: Pla d'igualtat d'oportunitats: Implantar les accions derivades del Pla d'igualtat de gènere i d'oportunitats a totes les persones de l'Entitat. Desenvolupar i implantar el Pla de gestió de la diversitat per la igualtat de tracte, oportunitats i cohesió social a l'Entitat

Acció 5: Pla d'economia sostenible: Promoure modalitats de consum i producció sostenibles. Consum energètic. Gestió de residus. Pla de mobilitat. Disminució malbaratament alimentari.

4.3 Accions eix estratègic/3

PRESENCIA SOCIAL I COMPLICITAT AMB EL TERRITORI

OBJECTIU 1: Potenciar les aliances, relacions i col·laboracions amb altres entitats socials.

Acció 1: Entitat de referència: Esdevenir referent tècnic i social a la comarca en la defensa dels drets de les persones amb DI i del sector en general. Obtenir les dades a nivell comarcal, en col·laboració amb les entitats referents, amb els principals indicadors referits a les persones amb discapacitat intel·lectual o amb dificultat en el seu desenvolupament i les seves famílies.

Acció 2: Sinergies amb entitats: Establir col·laboracions amb altres entitats per desenvolupar el treball compartit buscant sinergies, que generin valor. Fer convenis i projectes de col·laboració amb l'UVIC, Consorci Hospitalari Vic, Fundació Sta. Creu, Fundació Albir,... Ampliació i consolidació de l'oferta d'activitats de lleure i esport (CAR) de totes les persones amb nous convenis de col·laboració amb entitats.

Acció 3: Front comú entitats del sector: Defensar els drets de les persones amb situació de vulnerabilitat. Defensar les condicions laborals dels/de les treballadors/es. Fomentar trobades sectorials.

Acció 4: Xerrades informatives: Organitzar i divulgar xerrades periòdiques sobre aspectes relacionades amb les persones amb discapacitat, en l'àmbit legal (laboral, civil, fiscal, administratiu i defensa de drets) per persones usuàries i famílies en conveni amb el Col·legi d'Advocats de Vic.

OBJECTIU 2: Potenciar les aliances, relacions i col·laboracions amb les administracions públiques.

Acció 1: Crear aliances i col·laboracions: Crear aliances i col·laboracions, relacions amb l'Administració per fomentar i promoure millores per a les persones usuàries, treballadores i l'entitat. Ampliació i consolidació de l'oferta d'activitats de lleure i esport (CAR) de totes les persones amb nous convenis de col·laboració amb ajuntaments. Incidència política i tècnica en la concertació dels serveis no concertats com per exemple el de Respir. Aconseguir que els Ajuntaments de la zona (els 50 municipis) visitin Sant Tomàs.

Acció 2: Contractes reservats: Sensibilitzar, promoure i augmentar la publicació per part de l'administració de contractes reservats.

Acció 3: Comunicació impacte CET: Fer retorn a l'Administració i empreses clientes de l'impacte del CET (beneficis, llocs de treball creats,...) Estalvi en prestacions /ajudes.

OBJECTIU 3: Augmentar la notorietat i la presència social de l'entitat en els entorns adequats.

Acció 1: Captació i fidelització voluntariat: Accions dirigides a totes les persones que tinguin sensibilitat per col·laborar en les diferents activitats de voluntariat.

Acció 2: Jornada portes obertes: Adreçada a famílies, usuaris, treballadors, socis, ciutadania, serveis socials i institucions. Per mostrar totes les activitats i serveis social que ofereix l'Entitat.

Acció 3: Potenciar xarxes socials: Identificar clarament quins són els entorns amb els quals ens hem de comunicar per impactar més al territori. Identificar les taules de treball de la comarca i oferir-nos per estar presents.

Acció 4: Activitats divulgatives: Programar activitats per visibilitzar el col·lectiu i sensibilitzar (Xerrades a CAPs, Instituts i empreses. Treballs de recerca amb premi per sensibilitzar els joves. Visites d'instituts. Convalidar crèdits de carreres universitàries per fer voluntariat.

Acció 5: Conèixer aliances existents: Comunicar a tots els Serveis de l'Entitat dels convenis i col·laboracions existents i no duplicar esforços.

4.4 Accions eix estratègic/4

ECONOMIA SOCIAL I SOSTENIBILITAT

OBJECTIU 1: Vetllar per l'equilibri pressupostari de les diferents àrees i serveis de l'entitat.

Acció 1: Captació de socis: Impulsar o oferir la possibilitat de fer-se socis a les famílies i les persones treballadores. Obrir-se a nous col·lectius (empreses, institucions, joves,...)

Acció 2: Quotes a serveis no subvencionats: Estudiar a tots els centres quins serveis complementaris no subvencionats es podrien oferir.

Acció 3: Captació de recursos: Fer una campanya periòdica de captació de recursos orientada a projectes concrets

Acció 4: Responsable de captació de fons (*Fundraising*): Desenvolupar la funció professionalitzada de captació de fons dins l'entitat per incrementar l'eficàcia en la captació de recursos i reduir les dependències de finançament, establint una estructura organitzativa clara i eficaç.

Acció 5: Responsable de Compres: Determinar una persona que organitzi, gestioni i negociï les condicions de les compres de l'entitat.

Acció 6: Responsable Dotar-se d'una gestió especialitzada en la gestió de manteniments, infraestructures, vehicles i màquines (GMAO). Establint una estructura organitzativa clara i eficaç.

Acció 7: Finca i Monestir espai lúdic: Habilitar la planta baixa per fer visites guiades, esdeveniments i activitats de divulgació per les escoles i empreses (aules de formació). Oferir servei de cafeteria. Tot gestionat per persones de l'entitat.

Acció 8: Serveis consultoria social: Oferir el coneixement i experiència de l'entitat com a un servei de consultoria social.

OBJECTIU 2: Promoure les inversions necessàries per assegurar el creixement i eficiència de l'entitat.

Acció 1: Centre formació: Disposar d'unes instal·lacions per poder realitzar tota la formació de l'Entitat. Disposar d'un espai i equipament necessari per la formació tècnica-professional.

Acció 2: Centre Ocupacional de Manlleu: Adequació de l'espai cedit com a Centre Ocupacional.

Acció 3: Centre Riudeperes: Adequació de les instal·lacions a la normativa vigent. Desenvolupar el projecte de renovació de les instal·lacions del Centre Residencial Riudeperes.

Acció 4: Centre formació ST: Fer a reforma de l'antic local de La Cooperativa Plana de Vic

Acció 5: Espais Vic: Descongestionar espais Nau nº7 de Vic.

Acció 6: Pla Inversions Empresa Social: Desenvolupar el pla inversions anual de l'Empresa Social.

OBJECTIU 3: Potenciar la comercialització dels productes i serveis propis de l'entitat.

Acció 1: Campanya comunicació: Crear bona publicitat dels diferents productes de Sant Tomàs.

Acció 2: Jornada clients: Crear unes jornades per donar conèixer les activitats dels CET i Eina.

Acció 3: Productes i serveis propis: Potenciar més productes i serveis propis.

Acció 4: Participació fires: Ser més present a fires i esdeveniments per comercialitzar productes i serveis.

V. QUADRE DE COMANDAMENT

5.1 Progrés eix estratègic/I ATENCIÓ CENTRADA A LA PERSONA I LES SEVES FAMÍLIES

Objectiu 1		Consolidar el model d'atenció centrat en les persones usuàries i les famílies durant el seu itinerari vital.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM	IMP	ESF
1	Dídac Olivella			X	X	X	X			
2	Dídac Olivella			X	X	X	X			
3	Dídac Olivella			X		X	X			
4	Marta Paxau		X		X	X				
5	Marta Paxau			X	X	X	X			
6	Dídac Olivella		X		X	X	X			
7	Dídac Olivella		X			X	X			
8	R. Gorgals/ D. Olivella			X	X	X	X			

Objectiu 2		Defensar els drets de les persones amb discapacitat intel·lectual i trastorn del desenvolupament.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM	IMP	ESF
1	Dídac Olivella			X	X	X	X			
2	Dídac Olivella		X		X	X	X			
3	Marta Paxau			X	X	X				
4	Francesc Baqué		X		X	X	X			

Objectiu 3		Ofertir nous suports adaptats a les persones usuàries, a través del coneixement i la innovació.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM	IMP	ESF
1	Josep Tarrés		X		X	X	X			
2	Dídac Olivella		X		X	X	X			
3	Jordi Llauradó			X	X	X				
4	Tina González			X	X	X				
5	Dídac Olivella	X				X				

Objectiu 4		Potenciar la inserció socio-laboral i la formació de les persones usuàries.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM	IMP	ESF
1	Tina González			X	X	X				
2	Tina González			X	X	X	X			
3	Tina González			X	X	X				

5.2 Progrés eix estratègic/2

GESTIÓ DEL TALENT I ORGANITZACIÓ

Objectiu 1		Desenvolupar un model de gestió que asseguri el benestar dels professionals a l'entitat.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM (%)	IMP (1 a 5)	ESF (1 a 5)
1	Tina González			X	X	X				
2	Tina González			X	X	X				
3	Tina González			X	X	X	X			
4	Tina González		X		X	X	X			
5	Jordi Llauradó			X	X					
6	Tina González			X	X	X	X			

Objectiu 2		Impulsar la transformació digital i tecnològica de l'entitat.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM (%)	IMP (1 a 5)	ESF (1 a 5)
1	Francesc Baqué			X	X					
2	Jordi Llauradó			X	X					
3	Ricard Gorgals		X		X					
4	Jordi Llauradó		X		X	X	X			
5	Ricard Gorgals		X		X	X	X			

Objectiu 3		Enfortir el model d'organització i governança per a la sostenibilitat i eficiència de l'entitat.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM (%)	IMP (1 a 5)	ESF (1 a 5)
1	Ricard Aceves			X	X	X				
2	Francesc Baqué			X	X					
3	Francesc Baqué		X		X					
4	Francesc Baqué		X		X	X	X			
5	Francesc Baqué			X	X	X	X			

Objectiu 4		Integrar els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) en el funcionament de l'entitat.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM (%)	IMP (1 a 5)	ESF (1 a 5)
1	Francesc Baqué		X		X	X	X			
2	Dídac Olivella			X	X	X	X			
3	Tina González			X	X	X	X			
4	Tina González			X	X	X	X			
5	Francesc Baqué		X		X	X	X			

5.3 Progrés eix estratègic/3.

PRESENCIA SOCIAL I COMPLICITAT AMB EL TERRITORI

Objectiu 1		Potenciar les aliances, relacions i col·laboracions amb altres entitats socials.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM (%)	IMP (1 a 5)	ESF (1 a 5)
1	Marta Paxau			X	X	X	X			
2	Ricard Aceves		X		X	X	X			
3	Ricard Aceves		X		X	X	X			
4	Marta Paxau			X	X	X	X			

Objectiu 2		Potenciar les aliances, relacions i col·laboracions amb les administracions públiques.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM (%)	IMP (1 a 5)	ESF (1 a 5)
1	Dídac Olivella		X		X	X	X			
2	Ricard Gorgals			X	X	X	X			
3	Ricard Gorgals		X		X	X	X			

Objectiu 3		Augmentar la notorietat i la presència social de l'entitat en els entorns adequats.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM (%)	IMP (1 a 5)	ESF (1 a 5)
1	Tina González			X	X	X	X			
2	Marta Paxau		X			X				
3	Jordi Llauredó			X	X	X	X			
4	Marta Paxau		X		X	X	X			
5	Jordi Llauredó			X	X					

5.4 Progrés eix estratègic/4 ECONOMIA SOCIAL I SOSTENIBILITAT

Objectiu 1		Vetllar per l'equilibri pressupostari de les diferents àrees i serveis de l'entitat.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM (%)	IMP (1 a 5)	ESF (1 a 5)
1	Jordi Llauradó		X		X	X	X			
2	Jordi Llauradó		X		X					
3	Jordi Llauradó		X		X	X	X			
4	Jordi Llauradó			X		X				
5	Jordi Llauradó			X	X					
6	Ricard Gorgals			X	X					
7	Ricard Aceves		X			X				
8	Jordi Llauradó	X					X			

Objectiu 2		Promoure les inversions necessàries per assegurar el creixement i eficiència de l'entitat.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM (%)	IMP (1 a 5)	ESF (1 a 5)
1	Tina González			X		X				
2	Dídac Olivella			X		X				
3	Dídac Olivella			X		X				
4	Dídac Olivella			X		X				
5	Ricard Gorgals		X			X				
6	Ricard Gorgals		X		X	X	X			

Objectiu 3		Potenciar la comercialització dels productes i serveis propis de l'entitat.								
Acció	Responsable	Priorització			Termini execució			Indicadors		
		Baixa	Mitja	Alta	2024	2025	2026	COM (%)	IMP (1 a 5)	ESF (1 a 5)
1	Jordi Llauradó			X	X	X	X			
2	Ricard Gorgals			X	X		X			
3	Ricard Gorgals			X	X	X	X			
4	Ricard Gorgals		X		X	X	X			